



Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) SMP NEGERI 2 Dumai 2024/2025

BERDASARKAN SURAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA DUMAI, NOMOR : 420/2.TI0.01/DISDIKBUD-SMP, TANGGAL : 25 JUNI 2024, PERIHAL : PENYESUAIAN JADWAL PELAKSANAAN PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU ONLINE TINGKAT SMP TAHUN AJARAN 2024/2025, MAKA PELAKSANAAN PPDB SMP NEGERI 2 DUMAI DIGANTI MENJADI OFFLINE

PERSYARATAN PENDAFTARAN PPDB SMP NEGERI 2 DUMAI

PERSYARATAN JALUR ZONASI (Kuota 99 Siswa) WILAYAH ZONASI : KEL TELUK BINJAI DAN KEL BULUH KASAP

1. MENYERAHKAN SKL ASLI DAN LEGALISIR 1 LEMBAR
2. MENYERAHKAN SURAT KETERANGAN NILAI RATA-RATA RAPOR YANG DITANDA TANGANI OLEH KEPALA SEKOLAH SD (ASLI & FOTO COPY)
3. MENUNJUKKAN KK ASLI DAN MENYERAHKAN FOTO COPY NYA 1 LEMBAR
4. MENUNJUKKAN AKTA KELAHIRAN ASLI DAN MENYERAHKAN FOTO COPYNYA 1 LEMBAR
5. PAS PHOTO WARNA TERBARU, LATAR MERAH UKURAN 3X4, 2 LEMBAR
6. SEMUA BERKAS DI MASUKKAN KE DALAM MAP WARNA MERAH

PERSYARATAN JALUR AFIRMASI (Kuota 49 Siswa)

1. MENYERAHKAN SKL ASLI DAN LEGALISIR 1 LEMBAR
2. MENYERAHKAN SURAT KETERANGAN NILAI RATA-RATA RAPOR YANG DITANDA TANGANI OLEH KEPALA SEKOLAH SD (ASLI & FOTO COPY)
3. MENUNJUKKAN KK ASLI DAN MENYERAHKAN FOTO COPY NYA 1 LEMBAR
4. MENUNJUKKAN AKTA KELAHIRAN ASLI DAN MENYERAHKAN FOTO COPYNYA 1 LEMBAR
5. MENUNJUKKAN KARTU KKS/KKH ASLI DAN MENYERAHKAN FOTO COPY NYA 1 LEMBAR
6. BAGI PENYANDANG DISABILITAS, WAJIB MENYERAHKAN SURAT KETERANGAN PENYANDANG DISABILITAS DARI DOKTER SPESIALIS / PSIKOLOG
7. PAS PHOTO WARNA TERBARU, LATAR MERAH UKURAN 3X4, 2 LEMBAR
8. SEMUA BERKAS DI MASUKKAN KE DALAM MAP WARNA KUNING

PERSYARATAN JALUR PERPINDAHAN TUGAS ORANG TUA (Kuota 17 Siswa)

1. MENYERAHKAN SKL ASLI DAN LEGALISIR 1 LEMBAR
2. MENYERAHKAN SURAT KETERANGAN NILAI RATA-RATA RAPOR YANG DITANDA TANGANI OLEH KEPALA SEKOLAH SD (ASLI & FOTO COPY)
3. MENUNJUKKAN SURAT KETERANGAN PINDAH TUGAS DARI PEMERINTAH, SURAT PENUGASAN DARI INSTANSI, LEMBAGA, KANTOR ATAU PERUSAHAAN YANG MEMPERKERJAKAN, ASLI DAN MENYERAHKAN FOTO COPY NYA 1 LEMBAR
4. MENYERAHKAN SURAT KETERANGAN PINDAH RAYON ASLI YANG DI TANDA TANGANI OLEH PIHAK TERKAIT
5. MENUNJUKKAN KK ATAU SURAT KETERANGAN DOMISILI ASLI DAN MENYERAHKAN FOTO COPY NYA 1 LEMBAR
6. MENUNJUKKAN AKTA KELAHIRAN ASLI DAN MENYERAHKAN FOTO COPYNYA 1 LEMBAR
7. PAS PHOTO WARNA TERBARU, LATAR MERAH UKURAN 3X4, 2 LEMBAR
8. SEMUA BERKAS DI MASUKKAN KE DALAM MAP WARNA HIDAU

PERSYARATAN JALUR PRESTASI AKADEMIK (Kuota 66 Siswa)

1. MENYERAHKAN SKL ASLI DAN LEGALISIR 1 LEMBAR
2. MENYERAHKAN SURAT KETERANGAN NILAI RATA-RATA RAPOR YANG DITANDA TANGANI OLEH KEPALA SEKOLAH SD (ASLI & FOTO COPY)
3. MENUNJUKKAN RAPOR ASLI DAN MENYERAHKAN FOTO COPY RAPOR SD LIMA SEMESTER, 1 RANGKAP (KELAS 4 SEMESTER 1 & 2, KELAS 5 SEMESTER 1&2, DAN KELAS 6 SEMESTER 1)
4. MENUNJUKKAN KK ASLI DAN MENYERAHKAN FOTO COPY NYA 1 LEMBAR
5. MENUNJUKKAN AKTA KELAHIRAN ASLI DAN MENYERAHKAN FOTO COPYNYA 1 LEMBAR
6. PAS PHOTO WARNA TERBARU, LATAR MERAH UKURAN 3X4, 2 LEMBAR
7. SEMUA BERKAS DI MASUKKAN KE DALAM MAP WARNA BIRU

PERSYARATAN PRESTASI NON AKADEMIK (Kuota 66 Siswa)

1. MENYERAHKAN SKL ASLI DAN LEGALISIR 1 LEMBAR
2. MENYERAHKAN SURAT KETERANGAN NILAI RATA-RATA RAPOR YANG DITANDA TANGANI OLEH KEPALA SEKOLAH SD (ASLI & FOTO COPY)
3. MENYERAHKAN SERTIFIKAT / PIAGAM PRESTASI YANG ASLI DAN FOTO COPY NYA 1 LEMBAR. (SERTIFIKAT / PIAGAM HASIL PERLOMBAAN, PERINGKAT 1,2, DAN 3 TINGKAT INTERNASIONAL, TINGKAT NASIONAL, TINGKAT PROVINSI DAN TINGKAT KOTA)
4. MENUNJUKKAN KK ASLI DAN MENYERAHKAN FOTO COPY NYA 1 LEMBAR
5. MENUNJUKKAN AKTA KELAHIRAN ASLI DAN MENYERAHKAN FOTO COPYNYA 1 LEMBAR
6. PAS PHOTO WARNA TERBARU, LATAR MERAH UKURAN 3X4, 2 LEMBAR
7. SEMUA BERKAS DI MASUKKAN KE DALAM MAP WARNA BIRU

PERSYARATAN PRESTASI HAFAL ALQURAN (Kuota 33 Siswa)

1. MENYERAHKAN SKL ASLI DAN LEGALISIR 1 LEMBAR
2. MENYERAHKAN SURAT KETERANGAN NILAI RATA-RATA RAPOR YANG DITANDA TANGANI OLEH KEPALA SEKOLAH SD (ASLI & FOTO COPY)
3. MENYERAHKAN SERTIFIKAT HAFAL AL-QUR'AN YANG DITANDA TANGANI OLEH WALIKOTA DUMAI ATAU SERTIFIKAT TAHFIDZ DARI SD, MDA, LPTQ, DLL ASLI DAN FOTO COPY NYA 1 LEMBAR
4. MENUNJUKKAN KK ASLI DAN MENYERAHKAN FOTO COPY NYA 1 LEMBAR
5. MENUNJUKKAN AKTA KELAHIRAN ASLI DAN MENYERAHKAN FOTO COPYNYA 1 LEMBAR
6. PAS PHOTO WARNA TERBARU, LATAR MERAH UKURAN 3X4, 2 LEMBAR
7. SEMUA BERKAS DI MASUKKAN KE DALAM MAP WARNA BIRU

CATATAN

1. USIA PENDAFTAR (CALON PESERTA DIDIK) MAKSIMAL 15 TAHUN PADA SAAT AWAL TAHUN PELAJARAN 2024/2025 (1 JULI 2024)
2. UNTUK KARTU KELUARGA (KK) DITERBITKAN MINIMAL 1 TAHUN SEBELUM TANGGAL PENDAFTARAN PPDB DIMULAI
3. DALAM HAL TERDAPAT PERUBAHAN DATA PADA KK, MAKA HARUS DISERTAKAN KK BARU DAN KK LAMANYA
4. NAMA ORANG TUA/ WALI CALON PESERTA DIDIK YANG TERCANTUM PADA KK HARUS SAMA DENGAN NAMA ORANG TUA / WALI CALON PESERTA DIDIK BARU YANG TERCANTUM PADA RAPOR/IJAZAH JENJANG SEBELUMNYA, AKTA KELAHIRAN, DAN/ATAU KK SEBELUMNYA
5. UNTUK JALUR ZONASI, PANITIA MENGUKUR JARAK MENGGUNAKAN APLIKASI MAPS RULER
6. UNTUK JALUR PRESTASI NON AKADEMIK HASIL PERLOMBAAN (PIAGAM/SERTIFIKAT) DITERBITKAN PALING SINGKAT 6 BULAN DAN PALING LAMA 3 TAHUN SEBELUM TANGGAL PENDAFTARAN PPDB
7. UNTUK JALUR TAHFIDZ SERTIFIKAT YANG DIKELUARKAN OLEH SD, MDA, LPTQ, DLL AKAN DIUJI OLEH TIM PENGUJI SMPN 2 DUMAI
8. UNTUK PAS FOTO YANG 2 LEMBAR LANGSUNG TEMPEL DI TEMPAT YANG TERSEDIA PADA FORMULIR PENDAFTARAN
9. UNTUK INFORMASI PPDB DAN FORMULIR PENDAFTARAN DAPAT DIUNDUH DI WEB SMPN 2 DUMAI, www.smpn2kotadumai.sch.id
10. PENDAFTARAN DILAKUKAN OLEH ORANG TUA/WALI CALON PESERTA DIDIK

JADWAL PPDB

PENDAFTARAN

1 S/D 3 JULI 2024
Pukul 08.00 s/d 12.00 WIB

SELEKSI PENDAFTARAN

4 JULI 2024

PENGUMUMAN

5 JULI 2024

DAFTAR ULANG

5 S/D 6 JULI 2024

HARI PERTAMA MASUK SEKOLAH

8 JULI 2024

ALUR PENDAFTARAN

1. FORMULIR PENDAFTARAN DIUNDUH MELALUI WEBSITE SMP NEGERI 2 DUMAI
2. FORMULIR PENDAFTARAN YANG SUDAH DIUNDUH, DIISI DI RUMAH
3. SETELAH DIISI, BERKAS PERSYARATAN (FORMULIR DAN SYARAT PENDAFTARAN) YANG DI SERAHKAN KE PANITIA, ADALAH BERKAS YANG SUDAH LENGKAP
4. PENDAFTAR MELIHAT HASIL SELEKSI DAN PENGUMUMAN DI WEBSITE SMP NEGERI 2 DUMAI www.smpn2kotadumai.sch.id

GRATIS BIAYA PENDAFTARAN

- BERKAS PENDAFTARAN YANG SUDAH DITARIK, DINYATAKAN MENGUNDURKAN DIRI
- SISWA YANG LULUS, TETAPI TIDAK MELAKUKAN DAFTAR ULANG DIANGGAP MENGUNDURKAN DIRI